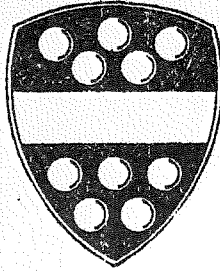


Opperlicht 20 maart 1956

SPEELTUINVERENIGING
POSTBUS 54271



„PENDRECHT 1”
3008 JG ROTTERDAM.

HUISHOUELIJK REGLEMENT.

Leden

Artikel 1

De toetreding tot de vereniging geschiedt door het invullen van een door het bestuur vast te stellen formulier, waarin o.m. moet worden vermeld: naam en adres, voorna(a)m(en) van kinderen beneden 18 jaar met hun geboortedata. Elk lid ontvangt bij toetreding een exemplaar van de statuten en het huishoudelijk reglement. De contributie bedraagt f 20,- per jaar, aangenomen wijzigingen voorbehoudens. Indien een lid bedankt voor het lidmaatschap, doch zich binnen een half jaar weer in laat schrijven, moet de achterstallige contributie worden betaald. De contributie loopt van mei tot mei en geeft recht op toegang tot de speeltuin voor alle kinderen tot 18 jaar die inwonend zijn en aan beide ouders. Kinderen beneden 4 jaar hebben alleen toegang onder doorlopend toezicht van een volwassene. Voor niet-leden dient een dagkaartje te worden gekocht (voor zowel ouders als kinderen). De prijs van deze dagkaarten wordt door het bestuur jaarlijks vastgesteld.

Donateurs

Artikel 2

Donateurs hebben het recht de ledenvergaderingen bij te wonen, doch zij zijn niet stemgerechtigd, maar mogen wel een adviserende stem uitbrengen.

Bestuur

Artikel 3

Het bestuur wordt op de ledenvergadering uit de leden der vereniging gekozen.

Artikel 4

De voorzitter leidt de vergaderingen en tekent de notulen, nadat deze door de aanwezige leden zijn goedgekeurd. Hij/zij houdt controle op naleving van de statuten en het huishoudelijk reglement. Ook zorgt hij/zij ervoor dat de besluiten genomen op een vergadering, worden uitgevoerd.

Artikel 5

De tweede voorzitter vervangt de voorzitter bij diens afwezigheid.

Artikel 6

De secretaris is belast met de correspondentie. Hij/zij zorgt voor het behoorlijk op orde houden van het archief der vereniging en het aanhouden van een register waarin de namen en adressen van leden, donateurs en eventuele vrijwilligers staan vermeld. Hij/zij is belast met het uitschrijven der vergaderingen en het schrijven van de notulen.

Artikel 7

De tweede secretaris is de secretaris bij diens werk behulpzaam.

Artikel 8

De penningmeester is belast met het geldelijk beheer der vereniging. Hij/zij is verplicht op eerste aanvraag van één der bestuursleden direct inzage te geven van zijn boeken en verantwoording te doen van de in kas zijnde gelden, terwijl hij/zij veertien dagen voor de jaarlijkse ledenvergadering rekening en verantwoording bij de voorzitter moet indienen. Hij/zij verschaft voorts alle inlichtingen die gewenst worden aan het bestuur.

Artikel 9

De penningmeester wordt bijgestaan en bij ontstentenis vervangen door de tweede penningmeester.

Artikel 10

De algemene bestuursleden zijn de overige bestuursleden in algemene werkzaamheden behulpzaam.

Artikel 11

Een lid van het bestuur mag geen betaalde functie bekleden in de vereniging, noch direct of indirect financieel voordeel uit de vereniging trekken.

Leden van het bestuur, die door woord, geschrift of daad in strijd handelen met de belangen van de vereniging, kunnen op met reden omkleed voorstel van het bestuur, of van tenminste 10 leden, tot ontheffing van hun functie worden voorgedragen. De aldus voorgedragene heeft het recht, zich mondeling of schriftelijk te verdedigen op de ledenvergadering waarop het voorstel wordt behandeld.

De ontheffing uit hun functie moet met tenminste 2/3 van de aanwezig zijnde stemhebbende leden worden uitgesproken.

Artikel 12

In de even jaren treden af de voorzitter, penningmeester en de helft der overige bestuursleden.

In de oneven jaren treden af de secretaris en de andere helft der overige bestuursleden.

De aftredenden zijn terstond herkiesbaar.

Leden in tussentijdse vacatures gekozen, treden af op het tijdstip waarop het lid, in wiens plaats zij zijn gekozen moet aftreden.

Vergaderingen

Artikel 13

Het bestuur vergadert minstens ééns per maand en voorts zo dikwijls het dagelijks bestuur dit nodig acht.

Artikel 14

De jaarlijkse vergadering wordt tenminste 3 weken van te voren aangekondigd met vermelding van de agenda.

Voorstellen van de leden worden op de agenda geplaatst, indien zij tenminste 2 weken vóór de ledenvergadering zijn ingediend.

Artikel 15

Alle besluiten worden in de ledenvergadering genomen met volstrekke meerderheid der stemmen van de aanwezige leden.

Over zaken wordt mondeling gestemd, staken de stemmen, dan wordt een voorstel geacht te zijn verworpen.

Stemmingen over personen geschiedt bij gesloten, ongetekende briefjes.

Artikel 16

Wijzigingen in het huishoudelijk reglement kunnen op de ledenvergadering worden aangebracht.

Artikel 17

In alle gevallen waarin het huishoudelijk reglement niet voorziet, beslist het bestuur der vereniging.